

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

UMOWA NR

zawarta w dniu 2019r. w Karlinie pomiędzy:

Związkiem Miast i Gmin Dorzecza Parsęty, ul. Szymanowskiego 17, 78-230 Karlino, NIP: 672-10-41-877, zwanym dalej „zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działają:

- Waldemar Miško - Przewodniczący Zarządu,
- Emilia Bury - Członek Zarządu,

a....., zwanym dalej „wykonawcą”, zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „stronami”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługi nadzoru nad robotami budowlanymi, dostawami lub usługami, zwanymi dalej „pracami”, poprzez pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w wykazie zadań (elementów) objętych usługą nadzoru inwestorskiego, stanowiącym załącznik do umowy (dalej: „przedmiot umowy”).

2. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu RPZP.04.09.00-32-6003/18 pn. Rozwój infrastruktury kajakowej na terenie Dorzecza Parsęty dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego zakresu oraz, że uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

4. W razie sprzeczności pomiędzy informacjami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu.

5. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), zwaną dalej „ustawą Prawo budowlane” wraz z aktami wykonawczymi, zasadami sztuki budowlanej oraz zgodnie z treścią umów na wykonanie prac, objętych usługą nadzoru.

6. Wykonawca oświadcza, że obowiązki inspektora nadzoru pełnić będzie posiadający uprawnienia numer ..., numer tel., numer faksu adres e-mail:

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia w zakresie wykonania nadzoru inwestorskiego: do dnia

2. Termin wykonania zamówienia w zakresie uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych i odbiorach ostatecznych pogwarancyjnych oraz w nadzorowaniu i poświadczaniu usuwania stwierdzonych protokołarnie wad i usterek: do upływu okresu tych przeglądów i odbiorów, odpowiednio dla poszczególnych zadań objętych usługą nadzoru inwestorskiego.

§ 2a

1. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy, do kwoty ... zł brutto (słownie:złotych .../100) wraz z podatkiem od towarów i usług.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty, ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty i stanowi maksymalne wynagrodzenie wykonawcy płatne na podstawie wszystkich wykonanych prac w ramach umowy.

3. Wynagrodzenie będzie płatne na rzecz wykonawcy miesięcznie, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

4. Miesięczne wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych usług (elementów) objętych usługą nadzoru inwestorskiego stanowić będzie iloraz cen ryczałtowych za wykonanie poszczególnych elementów, określonych w formularzu cenowym wykonawcy i planowanej ilości miesięcy wykonywania tych usług (elementów), które wynosi:

| L.p. | Nazwa elementu | Cena ryczałtowa za wykonanie 1 elementu | Planowana ilość miesięcy wykonywania | Miesięczne wynagrodzenie za wykonanie 1 elementu w |
|------|----------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | | |

| | | (zł brutto) | poszczególnych elementów | planowanym terminie (zł brutto) |
|------|--|-------------|--------------------------|---------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

5. Zbiorcza faktura VAT/rachunek, za częściowe wykonanie poszczególnych elementów, będzie wystawiana na koniec miesiąca.

6. Pierwsze wynagrodzenie za dany element zostanie uwzględnione w fakturze VAT/rachunku na koniec następnego miesiąca wykonywania usług, w wysokości miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie danego elementu.

7. Wynagrodzenie za wykonanie ostatniej części danego elementu będzie płatne na podstawie doręczonej zamawiającemu faktury VAT/rachunku, przed wystawieniem której wykonawca zobowiązany jest do doręczenia zamawiającemu protokołu odbioru prac zatwierdzonego przez zamawiającego lub przez osobę upoważnioną przez zamawiającego.

8. W przypadku zmian planowanych terminów realizacji prac, przez poszczególnych zamawiających tych prac, wynagrodzenie zostanie:

1) w przypadku wydłużenia terminu wykonywania poszczególnych elementów, wynagrodzenie za przedostatni planowany miesiąc wykonywania usług, za dany element, zostanie uwzględnione w przedostatniej fakturze VAT/rachunku, a wynagrodzenie za ostatni planowany miesiąc wykonywania usług, za dany element, zostanie uwzględnione w fakturze VAT/rachunku po odbiorze końcowym stwierdzającym prawidłowość wykonania danego elementu;

2) w przypadku skrócenia terminu wykonywania poszczególnych elementów, wynagrodzenie za pozostałe planowane miesiące wykonywania usług, za dany element, zostanie uwzględnione w fakturze VAT/rachunku po odbiorze końcowym stwierdzającym prawidłowość wykonania danego elementu.

9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT/rachunku, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.

10. Obowiązujący podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

11. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

12. Zamawiający uprawniony jest ograniczyć przedmiot umowy w stosunku do ilości usług nadzoru nad poszczególnymi pracami określonymi w umowie (w szczególności, w związku z możliwością rezygnacji z wykonania części prac przez poszczególnych zamawiających tych prac) i ograniczenie to nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zamawiającego, w związku z tym nie jest podstawą do podnoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.

13. Strony ustalają, iż zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa zamawiającego do potrącenia ustawowego.

14. Wykonawca nie może, bez zgody zamawiającego, zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

15. Wykonawca może wysyłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (dostępnego pod adresem <https://efaktura.gov.pl>), zwanego dalej „platformą”. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.

§ 4

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie nadzorował prace projektowe oraz budowę (w trakcie jej realizacji) w sposób ciągły, w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru, nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu (za wyjątkiem przestoju w robotach gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na każde wezwanie kierownika budowy/robót, podmiotu odpowiedzialnego za realizację zadania (zwanego dalej „Podmiotem Upoważnionym”), który przeprowadza przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację konkretnej inwestycji lub Zamawiającego.

2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy, w szczególności:

1) pełny zakres czynności określonych w art. 25 i art. 26 ustawy Prawo budowlane;

2) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w oparciu o posiadane uprawnienia do kierowania robotami w wymaganej specjalności bez ograniczeń (lub odpowiadające im wcześniej wydane uprawnienia lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w kraju ich wydania);

3) osobiste sprawowanie nadzoru inwestorskiego na inwestycjach zgodnie z wymogami: ustawy – Prawo Budowlane i warunkami pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane), ustawy - Prawo wodne i warunkami pozwolenia wodnoprawnego, ustawy o ochronie przyrody (zgodnie z art. 118 i 118a) i wymaganiami RDOŚ;

4) uczestnictwo w przekazaniu terenów budowy wykonawcy robót – jeżeli nastąpi po wyborze Wykonawcy;

5) zapoznanie się, zweryfikowanie, sprawdzenie wzajemnej zgodności i kompletności dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przedmiarów robót i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;

6) przeprowadzenie szczegółowej inspekcji terenów robót budowlanych w celu stwierdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową;

- 7) reprezentowanie Zamawiającego i Podmiotu Upoważnionego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę (o ile jest wymagane), pozwoleniem wodnoprawnym i obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
- 8) zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez wykonawcę robót;
- 9) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz niezgodnych ze specyfikacją i dokumentacją techniczną;
- 10) kontrola jakości materiałów;
- 11) zatwierdzania wniosków wykonawców prac, dotyczących: materiałów budowlanych i instalacyjnych, elektrycznych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez wykonawcę robót do wbudowania;
- 12) żądania i kontroli dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi, wyników badań, w tym laboratoryjnych, itp., w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce;
- 13) kontrola, czy osoby legitymujące się stosownymi uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie będą faktycznie uczestniczyły w pracach na inwestycjach z ramienia wykonawców robót;
- 14) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
- 15) wydawanie poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy/robót, dotyczących:
 - a) usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
 - b) żądania od kierowników budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - c) utrzymania terenów budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz usuwania na bieżąco wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadków i śmieci, opakowań i innych pozostałości po zużytych materiałach, które nie są potrzebne;
- 16) sprawowanie kontroli nad zgodnością organizowania transportu na budowach oraz przestrzegania przepisów BHP, p.poż i ochrony środowiska;
- 17) współpraca z autorami projektów budowlanych i nadzorem autorskim;
- 18) odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego oraz Podmiotu Upoważnionego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości robót lub zwiększenie kosztów, oraz podejmowane działania zapobiegawcze i naprawcze;
- 19) prowadzenie regularnych inspekcji na terenach budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
- 20) przeprowadzanie niezapowiedzianych kontroli prac;
- 21) wnioskowanie o usunięcie z terenów budowy każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, będącej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających lub która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- 22) przybycie na teren budowy na wezwanie telefoniczne lub e-mail Zamawiającego lub Podmiotu Upoważnionego;
- 23) wykonywanie dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji i przekazywanie ich Zamawiającemu lub Podmiotowi Upoważnionemu we wskazanej przez nie formie (np. w formie e-mail);
- 24) przedkładanie Zamawiającemu lub Podmiotowi Upoważnionemu sprawozdań z postępu prac minimalnie jeden raz na miesiąc oraz wskazywania zagrożeń w realizacji robót;
- 25) organizowanie oraz przewodniczenie kwartalnym (a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby – częściej) naradom dotyczącym postępu robót (Radom Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (wykonawca robót, Wykonawca usługi Nadzoru Inwestorskiego, Podmiot Upoważniony, ewentualnie przedstawiciel Zamawiającego oraz inni zaproszeni przedstawiciele), w celu podejmowania bieżących decyzji, dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp prac, oraz sporządzenia protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia narady;
- 26) uczestniczenie w naradach i spotkaniach w siedzibie Podmiotu Upoważnionego lub Zamawiającego;
- 27) opracowywanie treści pism do wykonawców prac w przypadku powstania niezgodności;
- 28) uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
- 29) przyjmowanie od wykonawców robót informacji i wniosków o stwierdzonych brakach i błędach w dokumentacji projektowej;
- 30) przekazywanie wykonawcom prac wszelkich decyzji, opinii, wyjaśnień, uzgodnień, aprobat oraz poleceń w formie pisemnej, z określeniem terminu ich realizacji;
- 31) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 32) polecenie wykonawcom robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości, po uprzedniej akceptacji Podmiotu Upoważnionego i Zamawiającego;
- 33) współpraca, konsultowanie i uzgadnianie z projektantami propozycji w zakresie zmian w dokumentacji projektowej;

- 34) monitorowanie postępu prac pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem prac;
 - 35) ocena harmonogramu, opiniowanie ewentualnych zmian;
 - 36) sprawdzenie miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych prac;
 - 37) sporządzanie wniosków (protokołów) dotyczących konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych oraz przedłożenie ich do zatwierdzenia Podmiotowi Upoważnionemu i Zamawiającemu;
 - 38) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów sporządzonych przez wykonawców robót na roboty zamienne lub dodatkowe;
 - 39) uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym, zgodnie z postanowieniami umowy z wykonawcą każdej z robót budowlanych;
 - 40) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego robót a także sprawdzanie dokumentów odbiorowych oraz kontrola dokumentacji powykonawczej;
 - 41) przekazanie sprawdzonej i kompletnej dokumentacji powykonawczej Podmiotowi Upoważnionemu lub Zamawiającemu, w tym: zatwierdzanie rysunków wykonawczych, powykonawczych i warsztatowych sporządzanych przez wykonawcę robót;
 - 42) kontrola wszelkich dokumentów sporządzonych przez wykonawców prac;
 - 43) dbanie o interesy Podmiotu Upoważnionego i Zamawiającego oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanych inwestycji;
 - 44) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją kontraktu;
 - 45) zapewnienie stałej wymiany informacji z Podmiotem Upoważnionym i Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Podmiotu Upoważnionego oraz Zamawiającego;
 - 46) w przypadku, gdyby postęp robót budowlanych był niezadowolający, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Podmiotu Upoważnionego i Zamawiającego o wszystkich środkach naprawczych, które należy zastosować w celu zniwelowania zaistniałego opóźnienia i doprowadzenia do wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane;
 - 47) doradzanie Podmiotowi Upoważnionemu oraz Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z wykonawcami robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych a także, jeśli to możliwe, zapobieganie roszczeniom i opóźnieniom;
 - 48) powiadamianie Podmiotu Upoważnionego i Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawców robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Podmiotu Upoważnionego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
 - 49) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy o roboty budowlane i niezwłocznego pisemnego powiadomienia Podmiot Upoważniony oraz Zamawiającego o tym fakcie;
 - 50) udzielanie wykonawcom robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umów o roboty budowlane;
 - 51) rozliczenie umów o roboty budowlane w przypadku ich zakończenia, ale też w przypadku ich wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia;
 - 52) sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez wykonawców prac;
 - 53) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych. Podmiot Upoważniony lub Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przeglądach gwarancyjnych na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu (jeżeli wymagane).
3. Każdorazowa wizyta w miejscu realizacji prac musi być potwierdzona przez właściwy Podmiot Upoważniony lub przez inną osobę upoważnioną przez zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę przedstawicielom zamawiającego, Podmiotowi Upoważnionemu lub każdej osobie upoważnionej przez zamawiającego na przeprowadzenie kontroli dokumentacji oraz na wykonanie kopii tych dokumentów.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający może powstrzymać się z zapłatą wszelkich należności wymagalnych w momencie niewykonania tego zobowiązania. Powstrzymanie powyższe nie stanowi zwłoki zamawiającego.

§ 4a

1. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się należyście wykonać niniejszą umowę.
2. Zamawiający lub Podmiot Upoważniony udostępni wykonawcy dane i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiej konieczności przez wykonawcę w formie pisemnej.
3. Wykonawca nie może udostępniać nikomu wiadomości i informacji powziętych przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
4. Wszystkie dokumenty w formie pisemnej i na nośnikach elektronicznych, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez wykonawcę w ramach niniejszej umowy wykonawca przekazuje zamawiającemu lub Podmiotowi Upoważnionemu i stanowi one będą wyłączną ich własność.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, w szczególności gdy:

- 1) wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn, przez okres co najmniej 2 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania poszczególnych prac;
- 2) wykonawca nie kontynuował wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania zamawiającego lub Podmiotu Upoważnionego (w szczególności wezwania przekazanego za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub telefonicznie), przez okres co najmniej 1 dnia;
- 3) wykonawca co najmniej dwukrotnie nie był obecny na terenie wykonywania prac (z wyjątkiem uzasadnionych powodów, wykazanych przez wykonawcę) w wyznaczonym terminie przez zamawiającego lub Podmiot Upoważniony;
- 4) wykonawca naruszył w sposób rażąco obowiązujące przepisy i normy w zakresie budownictwa;
- 5) wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową;
- 6) wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą;
- 7) gdy nastąpi zajęcie majątku wykonawcy lub zostanie on postawiony w stan likwidacji.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane usługi, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do zamawiającego z tego tytułu.

3. W razie naruszenia przez wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, mimo uprzedniego wezwania, zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania przedmiotowej umowy (lub jej części) osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, zamawiający:

- 1) naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, oraz w przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca oraz w przypadku, gdy w wyniku nieprawidłowych decyzji podjętych przez wykonawcę dojdzie do opóźnienia w wykonaniu prac o więcej niż 30 dni;
 - 2) może naliczyć karę umowną w wysokości 500 zł, w przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia przewidzianego na wykonanie danego obowiązku w pierwotnym terminie;
 - 3) może naliczyć karę umowną **w wysokości 3000 zł** za każdą nieobecność w wyznaczonym terminie przy przeglądach, o których mowa **w § 4 ust. 1 pkt 53**, w każdym miejscu realizacji prac;
 - 4) może naliczyć karę umowną w wysokości 500 zł za każdą inną niż wymieniona w pkt 3 nieobecność w wyznaczonym terminie, w każdym miejscu realizacji prac;
 - 5) może naliczyć karę umowną w wysokości 200 zł za każdy brak zatwierdzenia w terminie 2 dni roboczych wniosków materiałowych, o których mowa **w § 4 ust. 1 pkt 11**;
 - 6) może naliczyć karę umowną w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stawieniu się na miejsce realizacji prac na wezwanie zamawiającego lub Podmiotu Upoważnionego.
2. Kary umowne sumują się i wzajemnie się nie wykluczają i mogą być potrącone przez zamawiającego z wynagrodzenia wykonawcy, bez jego dodatkowej zgody.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez wykonawcę.

§ 7

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz odpowiednie przepisy ustaw wskazanych w umowie.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie doręczenia winny być dokonywane na adresy wskazane w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu strona winna poinformować drugą ze stron w terminie 5 dni od dokonania tej zmiany, pod rygorem doręczania korespondencji pod ostatni znany adres ze skutkiem doręczenia w razie zwrotu niepodjętej korespondencji. Powyższe odnosi się również do adresów poczty elektronicznej oraz do numerów telefonów i faksów wskazanych w ofercie wykonawcy złożonej w przetargu.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi ogłoszenie wraz z załącznikami oraz oferta wykonawcy złożona w przetargu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Zamawiający

Wykonawca