

Karlino, 26.02.2007

ZDP.I.3013-2-5/07

Sz. P.
Józef Chodarczewicz
Prezes
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Szczecinie
ul. Światowida 77
71-727 Szczecin

W odpowiedzi na pismo z dnia 25 stycznia 2007r. (data wpływu 29 stycznia 2007r.), znak WK-0913-769/41/K/2006, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o Regionalnych Izbach Obrachunkowych przesyłam informację dotyczącą sposobu wykonania zaleceń pokontrolnych.

W chwili obecnej trwa usuwanie uchybień w funkcjonowaniu biura Związku wskazanych w protokole kontroli oraz zaleceniach pokontrolnych.

W odniesieniu do poszczególnych zaleceń informuję o następujących działaniach podjętych w celu ich realizacji:

- w zakresie spraw organizacyjnych:

1. Dokumentacja dotycząca spraw związanych ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe wszystkich pracowników są prowadzone obecnie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zobowiązano Dyrektora Biura do prawidłowego prowadzenia akt osobowych pracowników.

2. Pełnomocnictwo dla Dyrektora jednostki budżetowej ZMiGDP Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Lipiu do jednoosobowego działania zostało udzielone przez Zarząd ZMiGDP na mocy uchwały Nr 6/07 z dnia 12 stycznia 2007r.

3. Wynagrodzenia wszystkich zatrudnionych pracowników zostały dostosowane do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich na mocy aneksów do umów o pracę.

4. Kompetencje Dyrektora Biura do zatrudniania pracowników nie będą naruszane.

- w zakresie spraw budżetowych, finansowych i sprawozdawczości:

1. Zobowiązano Skarbnika Związku do sporządzania sprawozdań budżetowych i finansowych na podstawie danych ewidencji księgowej.



2. Wybór banku do obsługi budżetu Związku zostanie dokonany na najbliższym posiedzeniu Walnego Zgromadzenia ZMiGDP w dniu 22 marca br. zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zobowiązano Skarbnika Związku do rzetelnego wykazywania aktywów trwałych w księgach rachunkowych Związku.
4. Prawo Zamówień Publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r.) jest ściśle przestrzegane. Pracownicy Biura ZMiGDP uczestniczą na bieżąco w szkoleniach dotyczących PZP. Do obsługi największych przetargów przeprowadzanych przez Związek została dodatkowo zaangażowana kancelaria prawna specjalizująca się w zamówieniach publicznych.
5. Skarbnik Związku został zobowiązany do prowadzenia prawidłowej klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych. Za nieprawidłowości zaistniałe w I półroczu 2006 r. zostały wyciągnięte konsekwencje w stosunku do p.o. Skarbnika Związku.

Wyrażam przekonanie, że wyniki przeprowadzonej kontroli przyczynią się do lepszej i efektywniejszej pracy Związku Miast i Gmin Dorzecza Parsęty. Jednocześnie informuję, że prowadzony jest stały nadzór nad niezwłoczną i pełną realizacją zaleceń pokontrolnych oraz wyeliminowaniem wcześniejszych nieprawidłowości.

Z poważaniem

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Waldemar Miśko

Otrzymują:

- 1) Adresat
- 2) A/a



Dorzecze Parsęty w internecie:
<http://www.parseta.pl>