

**Uchwała Nr 6/13**  
**Zarządu Związku Miast i Gmin Dorzecza Parsęty**  
**z dnia 20 marca 2013 r.**

**w sprawie przedłożenia sprawozdania z przebiegu i zakończenia likwidacji**  
**Jednostki Realizującej Projekt**

Na podstawie § 3 uchwały Zgromadzenia Nr VII/70/12 z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie likwidacji JRP oraz § 2 uchwały Zgromadzenia Nr VII/71/12 z dnia 26 czerwca 2012 w sprawie zatwierdzenia planu likwidacji JRP Zarząd Związku Miast i Gmin Dorzecza Parsęty uchwala, co następuje:

**§1.** Przedkłada się sprawozdanie z przebiegu i zakończenia likwidacji Jednostki Realizującej Projekt na dzień 31.12.2012 r. zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICĄCY ZARZĄDU

  
Waldemar Miśko

**Uzasadnienie do Uchwały nr 6/13  
Zarządu Związku Miast i Gmin Dorzecza Parsęty  
z dnia 20 marca 2013 r.**

**w sprawie przedłożenia sprawozdania z przebiegu i zakończenia likwidacji Jednostki  
Realizującej Projekt**

Uchwała nr VII/70/12 Zgromadzenia ZMiGDP w sprawie likwidacji jednostki budżetowej JRP oraz uchwała nr VII/71/12 Zgromadzenia ZMiGDP w sprawie zatwierdzenia planu likwidacji JRP zobowiązuje Zarząd do sporządzenia szczegółowego sprawozdania z przebiegu likwidacji JRP.

Załącznik  
do uchwały Nr 6/13  
Zarządu ZMiGDP  
Z dnia 20.03.2013 r.

Lp.	Zamierzenie	Realizator w ramach odpowiedzialności i nadzoru	Bezpośredni wykonawca	Czas wykonania	Realizacja zamierzeń
1	Uchwała o likwidacji JRP	Zgromadzenie Związku	Przewodniczący Zarządu Związku	26.06.2012 rok	Uchwała Nr VII/70/12 Zgromadzenia ZMiGDP z dnia 26.06.2012 w sprawie likwidacji JRP
2	Pismo do pracowników informujące o likwidacji JRP	Dyrektor JRP	Dyrektor JRP	31.07.2012 r.	
3	Wydanie zarządzenia o inwentaryzacji	Dyrektor JRP	Komisja powołana zarządzeniem Dyrektora JRP	do 15.08.2012	Zarządzenie Dyrektora JRP nr 2/2012 z dnia 01.08.2012 roku
4	Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 31.08.2012 i otwarcie ksiąg JRP w likwidacji na dzień 01.09.2012	Dyrektor JRP	Główny Księgowy	do 15.09.2012 r.	Uchwała Nr 29/12 Zarządu ZMiGDP z dnia 12.11.2012 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych JRP za okres od 01.01.2012 do 31.08.2012 r.
5	Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień poprzedzający postawienie JRP w stan likwidacji	Dyrektor JRP	Komisja j.w	01.08.2012	zarządzenie nr 2/2012 Dyrektora JRP o przeprowadzeniu inwentaryzacji na dzień postawienia JRP w stan likwidacji, tj. od dnia 01.09.2012
6	Rozliczenie inwentaryzacji	Dyrektor JRP	Komisja j.w i Główny Księgowy	do 14.09.2012	
6a	przekazanie informacji wszystkim kontrahentom i spółkom o rozpoczęciu likwidacji JRP	Dyrektor JRP		03.09.2012 r.	
7	Poinformowanie pracowników o możliwości przejęcia przez innego pracodawcę	Dyrektor Biura ZMiGDP	Dyrektor Biura ZMiGDP	01.01.2013 r.	zawarcie umowy o pracę z pracownikiem JRP od 01.01.2013 r.
8	Rozwiązanie umów o pracę za wypowiedzeniem z pracownikami zatrudnionym na czas nieokreślony – którzy nie przechodzą do nowego pracodawcy	Dyrektor JRP	Dyrektor JRP	do 21.09.2012 r.	przekazanie pracownikom JRP zatrudnionym na czas nieokreślony wypowiedzenia umów
9	Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem z Dyrektorem JRP	Przewodniczący Zarządu Związku	Przewodniczący Zarządu Związku	21.09.2012 r.	przekazanie dyrektorowi JRP wypowiedzenia umowy
10	Zamknięcie rachunku bankowego	Dyrektor JRP	Główny Księgowy		
10a	rachunki w BGK		Główny Księgowy	12.11.2012 r.	pismo z dnia 27.12.2012 r. znak O/Szczecin/977/12/KD potwierdzające zamknięcie rachunków w BGK

10b	rachunki w PKO BP		Główny Księgowy	19.11.2012 r.	potwierdzenie sald z dnia 02.01.2013 r.
11	Wyrejestrowanie NIP	Dyrektor JRP	Główny Księgowy	18.12.2012 r.	przesłanie NIP-2 do US
12	Rozliczenie ewidencyjne płatnika składek do ZUS	Dyrektor JRP	Główny Księgowy	28.12.2012 r.	wyrejestrowanie pracowników JRP
13	Wyrejestrowanie numeru REGON	Dyrektor JRP	Główny Księgowy	18.12.2012 r.	przesłanie wniosku RG-2 do GUS
14	Przekazanie archiwum Projektu i dokumentów dot. bieżącej działalności JRP do Biura Związku	Dyrektor JRP/Dyrektor Biura Związku	Kierownik ZO JRP/ Dyrektor Biura Związku		
14 a	przekazanie dokumentacji dot. I i II Fazy zgodnie z wykazem	Dyrektor JRP	Kierownik ZO JRP	do 31.12.2012 r.	przekazanie do Biura ZMiGDP
14b	przekazanie dokumentacji dot. II Fazy zgodnie z wykazem	Dyrektor JRP	Kierownik ZO JRP	do 24.12.2012 r.	przekazanie do PWiK Szczecinek
15	Sporządzenie protokołów zdawczo-odbiorczych w związku z likwidacją JRP	Dyrektor JRP	Kierownicy komórek organizacyjnych JRP/ Dyrektor JRP		
15a	przekazanie dokumentacji kadrowej, akt osobowych pracowników	Dyrektor JRP		31.12.2012 r.	protokół przekazania zgodnie z wykazem
15b	przekazanie pieczęci JRP	Dyrektor JRP		31.12.2012 r.	protokół przekazania zgodnie z wykazem
15c	przekazanie protokołem materiałów promocyjnych JRP	Dyrektor JRP		31.12.2012 r.	protokół przekazania zgodnie z wykazem
16	Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień zakończenia likwidacji JRP	Dyrektor JRP			Zarządzenie Dyrektora JRP nr 3/2012 z dnia 10.12.2012 roku
16a	spis składników majątku JRP		Komisja na szczeblu likwidowanej JRP		
16b	sporządzenie i wysłanie potwierdzeń sald należności JRP		referat księgowości Biura ZMiGDP	15.01.2013 r.	przesłanie potwierdzenia salda należności do UMiG Połczyn Zdrój
16c	potwierdzenie stanu zobowiązań z tytułu pożyczek na realizację projektu		referat księgowości Biura ZMiGDP	15.01.2013 r.	protokół weryfikacji zgodności z informacją z NFOŚiGW i WFOSiGW
16d	potwierdzenie stanu środków na rachunkach bankowych JRP		referat księgowości Biura ZMiGDP	15.01.2013 r.	protokół weryfikacji zgodności z potwierdzeniem sald
16e	likwidacja druków ścisłego zarachowania-czeków		Komisja na szczeblu likwidowanej JRP	03.12.2012 r.	protokół z likwidacji czeków gotówkowych
17	Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji na dzień zakończenia likwidacji JRP	Dyrektor JRP			
17a	sporządzenie zestawienia różnic inwentaryzacyjnych		Komisja na szczeblu likwidowanej JRP	27.12.2012 r.	
17b	sporządzenie sprawozdania Komisji inwentaryzacyjnej ze spisu składników majątku JRP		Komisja na szczeblu likwidowanej JRP	31.12.2012 r.	

17c	sporządzenie wykazu należności i zobowiązań JRP na dzień 2012 roku		referat księgowosci Biura ZMiGDP	28.02.2012	wykaz zgodny z ewidencją księgową
18	Zamknięcie ksiąg rachunkowych	Likwidator	skarbnik ZMiGDP	na dzień 31.12.2012	do dnia 31.12.2012 r. zamknięto księgi rachunkowe od września 2012 do listopada 2012 r.; księgi rachunkowe za miesiąc grudzień 2012 r. zostaną zamknięte po zatwierdzeniu sprawozdań finansowych za 2012 rok
19	Sporządzenie sprawozdań budżetowych i finansowych				
19a	sporządzenie miesięcznych sprawozdań budżetowych za grudzień 2012 roku	Likwidator	referat księgowosci, skarbnik	10.01.2013 r.	po sporządzeniu sprawozdania zbiorczego ZMiGDP przesłano do RIO
19b	sporządzenie rocznych sprawozdań budżetowych za 2012 rok, sprawozdania opisowego z działalności JRP, informacji o stanie mienia komunalnego za 2012 rok	Likwidator	referat księgowosci, skarbnik	31.01.2013 r.	po sporządzeniu sprawozdania zbiorczego ZMiGDP przesłano do RIO
19c	sporządzenie sprawozdania opisowego z działalności JRP, informacji o stanie mienia komunalnego za 2012 rok	Likwidator	referat księgowosci	15.02.2013 r.	Uchwała Nr /13 Zarządu ZMiGDP z dnia 18.03.2013 roku w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu ZMiGDP za 2012 rok
19d	sporządzenie sprawozdania Rb-Wsa za 2012 rok	Likwidator	referat księgowosci, skarbnik	08.03.2013 r.	po sporządzeniu sprawozdania zbiorczego ZMiGDP przesłane zostanie do MF
19e	Sporządzenie sprawozdań finansowych za 2012 rok	Likwidator	referat księgowosci, skarbnik	08.03.2013 r.	Uchwała Nr /13 Zarządu ZMiGDP z dnia 18.03.2013 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych JRP za okres od 01.09.2012 r. do 31.12.2012 r.
20	Sporządzenie protokołów z przekazania mienia JRP - przedstawienie go Przewodniczącemu Zarządu ZMiGDP	Dyrektor JRP	Główny Księgowy	na dzień 31.12.2012	Przekazanie do Dyrektora Biura Związku
21	Sporządzenie sprawozdania z przebiegu i zakończenia likwidacji JRP				
21a	Sporządzenie sprawozdania z przebiegu likwidacji JRP	Likwidator		11.03.2013 r.	przekazanie do Przewodniczącego Zarządu ZMiGDP
21b	Sporządzenie sprawozdania z wykonania czynności z poz. 16, 17, 18, 19		skarbnik	11.03.2013 r.	przekazanie do Przewodniczącego Zarządu ZMiGDP

